СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

КУТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.08.2024 г. № 194

с. Кутки

О внесении изменений в муниципальную программу Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с целью оптимизации расходования бюджетных средств, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в муниципальную программу Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения», утвержденную решением Совета народных депутатов от 12.03.2021 г. № 30 «Об утверждении муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения на» следующие изменения:

1.1. в названии муниципальной программы и в пункте 1 решения слова « 2021-2027 годы» исключить;

1.3. муниципальную программу Кутковского сельского поселения «Развитие Кутковского сельского поселения» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Кутковскогосельского поселения:

- от 25.03.2014 г. № 219 «Об утверждении муниципальной программы Кутковскогосельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковскогосельского поселения на 2014-2020 годы»;

- от 24.02.2016 г. № 40 «О внесении изменений в муниципальную программу Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014-2020 годы» »;

- от 20.02.2017 г. № 86 «О внесении изменений в муниципальную программу Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014-2020 годы» »;

- от 21.04.2017 г. № 93 «О внесении изменений в муниципальную программу Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014-2020 годы» »;

3. Правоотношения по настоящему решению вступают в силу с 01.01.2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения |  | С.В.Заруднев |

Приложение

к решению

Совета народных депутатов

Кутковского сельского поселения

Грибановского муниципального района

Воронежской области

от 15.08.2024 г. № 194

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района**

**Воронежской области «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района»**

**2024 г.**

**ПАСПОРТ**

Муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики муниципальной программы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия | **Подпрограмма № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы»**  Основное мероприятие 1:  Финансовое обеспечение деятельности главы Кутковского сельского поселения  Основное мероприятие 2:  Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения  Основное мероприятие 3:  Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий  **Подпрограмма № 2 «Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты»**  Основное мероприятие 1:  Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области  **Подпрограмма № 3 «Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»**  Основное мероприятие 1:  Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий.  **Подпрограмма №4 «Развитие градостроительной деятельности»**  Основное мероприятие 1:  Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий.  **Подпрограмма № 5 «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»**  Основные мероприятия:   * 1. «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования»   Мероприятие 5.1.1 «Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения»  Мероприятие 5.1.2. «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»  2. «Благоустройство дворовых территорий сельского поселения»  3. Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем  Коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области»  4. Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры.  **Подпрограмма № 6 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»**  Основное мероприятие 1. «Финансовое обеспечение муниципальной программы района для исполнения переданных полномочий на осуществление части полномочий по организации мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику»  **Подпрограмма № 7 «Развитие культуры сельского поселения»**  Основное мероприятие 1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры»  **Подпрограмма № 8 «Развитие физической культуры и спорта»**  Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение муниципальной программы района для исполнения переданных полномочий на осуществление части полномочий в области физической культуры и спорта.»  **Подпрограмма № 9 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»**  Основное мероприятие 1 «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих сельского поселения» |
| Цели муниципальной программы | - Обеспечение реализации муниципальной программы.  - Создание условий по обеспечению деятельности администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района,  - Совершенствование управления бюджетным процессом и повышение устойчивости бюджетов администрации Кутковского сельского поселения  - Обеспечить исполнение гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».  - Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.  - Формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства, направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий области посредством определения границ населенных пунктов.  - Создание условий для комфортного проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения.  - Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.  - Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства.  - Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.  - Улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения.  - Создание условий для роста благосостояния граждан, получателей мер социальной поддержки. |
| Задачи муниципальной  программы | - Обеспечение условий для реализации муниципальной программы "Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района»  - Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих на территории поселения;  - Развитие систем оповещения и информирования населения;  - Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;  - Оказание поддержки добровольным пожарным.  - Предоставление информации для подготовки документации по планировке территорий перспективных поселений района;  - Установление границ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;  - Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования и градостроительного зонирования Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.  - Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района.  - Улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения за счет увеличения объемов работ по ремонту и содержанию дорог.  - Организация благоустройства, озеленения территории поселения, очистка и уборка территории населенных пунктов от мусора.  - Создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения.  - Обеспечение предоставления безопасных и качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;  - Создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей;  - Создание системы взаимодействия всех учреждений в организации сферы оздоровления и отдыха детей;  - Содействие развитию различных учреждений, предоставляющих услуги в данной сфере  - Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры;  - Повышение доступности и качества услуг культуры;  - Улучшение материально-технического и финансового обеспечения деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.  - Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха, различных социально-демографических групп населения, формирования у населения поселения потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом;  - Повышение спортивного мастерства;  - Организация оздоровления и отдыха детей школьного возраста.  - Выполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1. Дефицит бюджета сельского поселения по отношению к годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.  2. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.  3.Обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности.  4. Доля количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения.  5. Готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий.  6. Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировок от общей площади территорий.  7. Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов района.  8.Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности.  9.Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.  10.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.  11.Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.  12.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.  13.Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.  14.Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения  15. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет (включительно);  16. Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.  17. Количество культурно- досуговых мероприятий;  18. Повышение уровня удовлетворенности граждан Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.  19. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2020 году 90%.  20. Наличие оборудованных спортивных площадок и сооружений на территории поселения.  21. Участие поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях.  22 Уровень предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Программа реализуется в один этап в течение 2024-2030 гг. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы, тыс. руб. | Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2024 - 2030годах составит:  за счет средств бюджетов всех уровней – 11519,82 тыс. руб.   * федерального бюджета - 449,6 тыс. руб.; * областного бюджета – 329,0 тыс. руб. * районного бюджета – 0,0 тыс. руб.; * местного бюджета – 10741,22 тыс. руб.;   в том числе по годам реализации:  2024 г. – 4954,2 тыс. руб.;  2025 г. – 3237,31 тыс. руб.;  2026 г. – 3328,31 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;   * федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.; * областного бюджета – 0,0 тыс. руб. * районного бюджета – 0,0 тыс. руб.; * местного бюджета – 0,0 тыс. руб.;   2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 1** «Обеспечение реализации муниципальной программы»  Всего из местного бюджета – 6438,5 руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. –2704,5 тыс. руб.;  2025 г. – 1867,0 тыс. руб.;  2026 г. – 1867,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 2:** «Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты»  Всего из федерального бюджета –449,6 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 136,0 тыс. руб.;  2025 г. – 149,8 тыс. руб.;  2026 г. – 163,8 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 3** «Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»  Всего из местного бюджета – 0,0 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 0,0 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 4** «Развитие градостроительной деятельности»  Всего из местного бюджета – 2,1 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 2,1 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 5** «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»  Всего из бюджетов всех уровней – 850,93 тыс. руб.,   * областного бюджета – 329,0 тыс. руб. * районного бюджета – 0,0 тыс. руб.; * местного бюджета – 521,93 тыс. руб.;   в том числе по годам реализации:  2024 г. – 540,5 тыс. руб.;  2025 г. – 155,21 тыс. руб.;  2026 г. – 155,21 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.   * областного бюджета -0,0,0 тыс. руб. * районного бюджета 0,0 тыс. руб.; * местного бюджета – 0,0 тыс. руб.;   2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 6** «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»  Всего из местного бюджета – 3,3 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 3,3 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 7** «Развитие культуры сельского поселения»  Всего из местного бюджета – 3354,3 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 1371,7 тыс. руб.;  2025 г. – 991,3 тыс. руб.;  2026 г. – 991,3 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 8** «Развитие физической культуры и спорта»  Всего из местного бюджета – 0,8тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 0,8 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.  2030 г. – 0,0 тыс. руб.  **Подпрограмма № 9** «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»  Всего из местного бюджета –195,3 тыс.руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 195,3 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - Создание эффективной системы планирования и управления реализацией мероприятий муниципальной программы.  - Обеспечение эффективного и целенаправленного расходования бюджетных средств.  - Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района в конце реализации подпрограммы составит более 75%.  - Повышение эффективности использования средств бюджета.  - Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;  - Рост качества управления муниципальными финансами.  - Качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе.  - Увеличение количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения до \_\_ единиц;  - 100 % готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий  - Наличие актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования;  - Установление границ в соответствии с требованиями действующего законодательства.  - Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности на 31.12.2030 г. – 100 %.  - Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.  - Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.  - Протяженность водопроводных сетей, в отношении которых произведена модернизация (реконструкция)  - Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.  - Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.  - Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.  - Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения.   1. - Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет.   - Увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением.  - Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 5,1% в 2030 году;  - Повышение уровня удовлетворенности жителей Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области качеством предоставления услуг в сфере культуры до 90% в 2030 году;  - Доведение соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2030 году 90%  - Увеличение числа спортивных мероприятий, проводимых на территории поселения.  - Строительство спортивных сооружений.  - Увеличение доли участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях в 2030 году до 100 %.  - Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Муниципальная программа Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» (далее – Муниципальная программа) разработана в соответствии с Перечнем муниципальных программ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области, утвержденным Распоряжением администрации Кутковского сельского поселения от 10 декабря 2013 года № 36а-р , на основе Федерального закона N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и анализа основных социально – экономических характеристик сельского поселения.

Кутковское сельское поселение расположено в юго-западной части Грибановского муниципального района Воронежской области. Соседними для Кутковского сельского поселения являются сельские поселения Грибановского муниципального района: Листопадовское на севере и северо-западе; Нижнекарачанское на востоке; Васильевское на юго-востоке. Кроме того, сельское поселение имеет общую границу с Новохоперским муниципальным районом на юге и юго-западе. Село Кутки расположено в 41 км к юго-западу от административного, экономического и культурного центра района- п.г.т. Грибановский. Площадь поселения составляет 10,8 тыс. гектаров. В составе поселения 3 населенных пункта: село Кутки, село Тихвинка, село Таволжанка.

Село Кутки является административно-хозяйственным центром Кутковского сельского поселения. Демографическая ситуация Кутковского сельского поселения сложная. Численность населения сокращается. На протяжении многих лет наблюдается тенденция снижения. Демографическая ситуация, сложившаяся в поселении на момент разработки Муниципальной программы, характеризуется недостаточным уровнем рождаемости, не обеспечивающим простого воспроизводства населения, высоким уровнем смертности, особенно мужчин в трудоспособном возрасте, отрицательным балансом миграционного потенциала. Численность постоянного населения в поселении на 01.01.2021 г. составила 560 человек.

На территории поселения есть объекты историко-культурного наследия регионального значения. Православный храм является центром духовной культуры и украшением поселения: церковь Тихвинской иконы Божьей Матери.

Современное состояние и развитие системы управления муниципальными финансами в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района Воронежской области характеризуется проведением ответственной и прозрачной бюджетной политики, исполнением в полном объеме принятых бюджетных обязательств.

Бюджет Кутковского сельского поселения за 2020 год исполнен по доходам в сумме 3897,4 тыс. рублей, что на 9,3 процентов больше к отчету 2019 года, по расходам - в сумме 3756,6 тыс. рублей, на 13,1 процентов больше к отчету 2019 года.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета Кутковского сельского поселения составили 387,2 тыс. рублей, на 13,2 процента меньше к уровню 2019 года.

В Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района Воронежской области процессы реформирования бюджетного сектора и повышения качества управления муниципальными финансами прошли несколько этапов развития. Результат данных реформ - формирование в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района Воронежской области современной системы управления муниципальными финансами, в том числе:

создание четкой законодательной регламентации процесса формирования и исполнения бюджета Кутковского сельского поселения, осуществления финансового контроля за использованием бюджетных средств;

осуществление перехода от годового к среднесрочному формированию бюджета Кутковского сельского поселения на трехлетний период;

внедрение системы казначейского исполнения бюджета Кутковского сельского поселения;

модернизация системы бюджетного учета и отчетности;

создание системы учета расходных обязательств Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

обеспечение прозрачности бюджетной системы и публичности бюджетного процесса в Грибановском муниципальном районе Воронежской области;

осуществление автоматизации бюджетного процесса Грибановского муниципального района Воронежской области;

Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения МКУК Кутковского сельского поселения «Центр досуга и информации»осуществляется за счет средств бюджета Кутковского сельского поселения на основании бюджетной сметы.

С 1 января 2012 в рамках Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 1275-р года систематически проводится работа по размещению информации о муниципальных учреждениях на Официальном сайте в сети Интернет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/)).

На современном этапе основными направлениями дальнейшего реформирования сферы муниципальных финансов и совершенствования бюджетной политики являются:

развитие бюджетирования, ориентированного на достижение результата, в том числе завершение этапа перехода на программный бюджет, повышение качества оказания муниципальных услуг;

расширение применения современных информационно-коммуникационных технологий для формирования и совершенствования интегрированной системы управления муниципальными финансами в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района Воронежской области;

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей решения задач, описание основных, ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

**2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы**

Целью Муниципальной программы является обеспечение развития Кутковского сельского поселения и устойчивости бюджетной системы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области, повышение качества управления муниципальными финансами Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Муниципальной программы определены:

основными направлениями социально-экономического развития Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

ежегодными Бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации и Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период.

**2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей решения задач, описание основных, ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.**

**2.2.1. Основные цели программы.**

- Обеспечение реализации муниципальной программы.

- Создание условий по обеспечению деятельности администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района,

- Совершенствование управления бюджетным процессом и повышение устойчивости бюджетов администрации Кутковского сельского поселения

- Обеспечить исполнение гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

- Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

- Формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства, направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий области посредством определения границ населенных пунктов.

- Создание условий для комфортного проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения.

- Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.

- Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства.

- Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

- Улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения.

- Создание условий для роста благосостояния граждан, получателей мер социальной поддержки.

**2.1.2. Задачи муниципальной программы.**

- Обеспечение условий для реализации муниципальной программы "Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района»;

- Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих на территории поселения;

- Развитие систем оповещения и информирования населения;

- Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

- Оказание поддержки добровольным пожарным.

- Предоставление информации для подготовки документации по планировке территории поселения;

- Установление границ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

- Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования и градостроительного зонирования Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

- Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района.

- Улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения за счет увеличения объемов работ по ремонту и содержанию дорог.

- Организация благоустройства, озеленения территории поселения, очистка и уборка территории населенных пунктов от мусора.

- Создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения.

- Обеспечение предоставления безопасных и качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;

- Создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей;

- Создание системы взаимодействия всех учреждений в организации сферы оздоровления и отдыха детей;

- Содействие развитию различных учреждений, предоставляющих услуги в данной сфере

- Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры;

- Повышение доступности и качества услуг культуры;

- Улучшение материально-технического и финансового обеспечения деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.

- Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха, различных социально-демографических групп населения, формирования у населения поселения потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом;

- Повышение спортивного мастерства;

- Организация оздоровления и отдыха детей школьного возраста.

- Выполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан.

**2.1.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района и их значениях, отражены в приложении Таблица -1.

1. Дефицит бюджета сельского поселения по отношению к годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

3.Обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности.

4. Доля количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения.

5. Готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий.

6. Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировок от общей площади территорий.

7. Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов района.

8.Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности.

9.Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

10.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

11.Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.

12.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.

13.Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.

14.Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения

15. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет (включительно);

16. Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

17. Количество культурно- досуговых мероприятий;

18. Повышение уровня удовлетворенности граждан Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.

19. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2030 году 90%.

20. Наличие оборудованных спортивных площадок и сооружений на территории поселения.

21. Участие поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях.

22 Уровень предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения.

**2.1.4. Основные ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной**

**программы.**

- Создание эффективной системы планирования и управления реализацией мероприятий муниципальной программы.

- Обеспечение эффективного и целенаправленного расходования бюджетных средств.

- Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района в конце реализации подпрограммы составит более 75%.

- Повышение эффективности использования средств бюджета.

- Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Рост качества управления муниципальными финансами.

- Качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе.

- Увеличение количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения до \_\_ единиц;

- 100 % готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий

- Наличие актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

- Установление границ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности на 31.12.2027 г. – 100 %.

- Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

- Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

- Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.

- Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.

- Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.

- Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения.

- Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет.

- Увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением.

- Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 5,1% в 2027 году;

- Повышение уровня удовлетворенности жителей Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области качеством предоставления услуг в сфере культуры до 90% в 2030 году;

- Доведение соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2030 году 90%

- Увеличение числа спортивных мероприятий, проводимых на территории поселения.

- Строительство спортивных сооружений.

- Увеличение доли участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях в 2027 году до 100 %.

- Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения

**2.1.5. Сроки и этапы реализации программы.**

Общий срок реализации программы рассчитан на период 2024-2030 гг.

**3. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий.**

**3.1. Обоснование выделения подпрограмм.**

Выделение подпрограмм осуществлено по отраслевому признаку в соответствии с целями муниципальной программы.

**3.2. Обобщенная характеристика основных мероприятий.**

Мероприятие 1 (Подпрограммы № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы»)

Финансовое обеспечение деятельности главы сельского поселения

Мероприятие 2 ( «Обеспечение реализации муниципальной программы»)

Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения

Мероприятие 3 ( «Обеспечение реализации муниципальной программы»)

Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Мероприятие 4 (Подпрограммы № 2 «Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты»)

Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Мероприятие 5 (Подпрограммы № 3 «Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»)

Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий.

Мероприятие 6 (Подпрограммы № 4 «Развитие градостроительной деятельности»)

Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий.

Мероприятие 7 (Подпрограммы № 5 «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»)

Развитие сети автомобильных дорог общего пользования.

Подмероприятие 5.1.1. «Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения»

Подмероприятие 5.1.2 «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»

Мероприятие 8 (Подпрограммы № 5 «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»).

Благоустройство дворовых территорий сельского поселения.

Мероприятие 9 (Подпрограммы № 5 «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»)

Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем

Коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области».

Мероприятие 10 (Подпрограммы № 5 «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»)

Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры.

Мероприятие 11 (Подпрограммы № 6 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Мероприятие 12 (Подпрограммы № 7 «Развитие культуры сельского поселения»)

Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения.

Мероприятие 13 (Подпрограммы № 7 «Развитие культуры сельского поселения»)

Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.

Мероприятие 14 (Подпрограмма № 8 «Развитие физической культуры и спорта»)

Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Мероприятие 15 (Подпрограмма № 9 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»)

Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.**

Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы в 2024 - 2030 годах составляет 11519,82 тыс. рублей

в том числе: за счет средств федерального бюджета – 449,6 тыс. рублей;

за счет средств областного бюджета –329 тыс. руб.;

местного бюджета – 10741,22 тыс. руб.;

за счет районного бюджета- 0,0 тыс.руб

внебюджетные фонды – 0,0 тыс. руб.

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы отражены в Таблице № 2

Объем финансирования муниципальной программы подлежит уточнению не реже одного раза в год.

**Таблица №2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» | | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| (первый год реализации) | (второй год реализации) | (третий год реализации) | (четвертый год реализации) | (пятый год реализации) | (шестой год реализации) | (седьмой год реализации) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| **МУНИЦИПАЛЬННЫЕ ПРОГРАММЫ ВСЕГО:** |  | **всего** | 4954,2 | 3237,31 | 3328,31 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области | 4954,2 | 3237,31 | 3328,31 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|  | **Муниципальная программа Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района "Развитие Кутковского сельского поселения"** |  | 4954,2 | 3237,31 | 3328,31 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 1** | **Обеспечение реализации муниципальной программы** | **всего** | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.1 | Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения | всего | 2702,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| : администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 2702,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.3 | «Предоставление бюджету муниципального района из бюджета поселения межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, а также контроля в сфере закупок» | всего |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | 2,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 2,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 2** | **Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты** | **всего** | **136,0** | **149,8** | **163,8** | **0** | 0 | 0 | **0** | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | **136,0** | **149,8** | **163,8** | **0** | 0 | 0 | **0** | |
| Основное мероприятие 2.1 | Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области | всего | **136,0** | **149,8** | **163,8** | **0** | 0 | 0 | **0** | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | **136,0** | **149,8** | **163,8** | **0** | 0 | 0 | **0** | |
| **ПОДПРОГРАММА 3** | **Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах** | **всего** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3.1 | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 4** | **Развитие градостроительной деятельности** | **всего** | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 4.1 | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | всего | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 5** | **Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения** | **всего** | 540,5 | 155,21 | 155,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 540,5 | 155,21 | 155,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1 | Развитие сети автомобильных дорог общего пользования | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| подмероприятие 5.1.1 | Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения | всего | 285,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 285,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| подмероприятие 5.1.2 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2 | Благоустройство дворовых территорий сельского поселения | всего | 255,2 | 155,21 | 155,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 255,2 | 155,21 | 155,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3 | Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы» | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 4 | Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА .6** | **Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи** | **всего** | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 6.1 | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | всего | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 7** | **Развитие культуры сельского поселения** | **всего** | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 7.1 | Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения | всего | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 7.2 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 8** | **Развитие физической культуры и спорта** | **всего** | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 8.1 | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | всего | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **ПОДПРОГРАММА 9** | **Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **всего** | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 9.1 | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | всего | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | 914 | |
| администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.**

Основным финансовым риском реализации Муниципальной программы является существенное ухудшение параметров экономической конъюнктуры Кутковского сельского поселения, что повлечет за собой увеличение дефицита бюджета Кутковского сельского поселения, увеличение объема муниципального долга и стоимости его обслуживания. Кроме того, имеются риски использования при формировании документов стратегического планирования (в том числе муниципальных программ) прогноза расходов, не соответствующего прогнозу доходов бюджета Кутковского сельского поселения.

При этом достоверность долгосрочного прогноза бюджетных параметров и оценки влияния на них внешних условий определяется надежностью долгосрочного прогноза социально-экономического развития Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Наряду с финансовыми рисками, имеются риски снижения эффективности планируемых мер правового регулирования.

Следует также учитывать, что качество управления муниципальными финансами, в том числе эффективность расходов бюджета Кутковского сельского поселения, зависит от органов местного самоуправления.

**6.** **Оценка эффективности реализации муниципальной программы.**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с утвержденным постановлением администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области от 10 декабря 2013 г. № 85 «О порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области», а именно, на основе:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей муниципальной программы (подпрограммы);

- степени реализации мероприятий муниципальной программы.

**7.** **Подпрограммы муниципальной программы.**

**ПОДПРОГРАММА № 1**

«Обеспечение реализации муниципальной программы»

Паспорт подпрограммы

«Обеспечение реализации муниципальной программы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского сельского района «Развитие Кутковского сельского поселения» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Обеспечение реализации муниципальной программы.  Создание условий по обеспечению деятельности администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района,  Совершенствование управления бюджетным процессом и повышение устойчивости бюджетов администрации Кутковского сельского поселения |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1.Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Развитие Кутковского сельского поселения на» |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Дефицит бюджета сельского поселения по отношению к годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.  2. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 6438,5 тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 2704,5 тыс. рублей;  2025 год – 1867,0 тыс. рублей;  2026 год - 1867,0 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1.Создание эффективной системы планирования и управления реализацией мероприятий муниципальной программы.  2. Обеспечение эффективного и целенаправленного расходования бюджетных средств.  3. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района в конце реализации подпрограммы составит более 75%.  4. Повышение эффективности использования средств бюджета.  5. Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;   1. 6. Рост качества управления муниципальными финансами. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Осуществляемая в стране широкомасштабная работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, какой по праву является местное самоуправление, выдвинула ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием, как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики.

Современный этап модернизации местного самоуправления характеризуется усилением внимания к такой важной составляющей, как муниципальная служба. Одним из основных условий поступательного развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Принятый 6 октября 2003 г. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=0EAF0B3568A0DC6BDCBDF7EA7031AE6BB704E08BB3BA6AB2E83D8C42B703H) № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" определил государственные гарантии развития местного самоуправления, к числу которых относится и институт муниципальной службы Российской Федерации. Формирование законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации прошло определенный путь развития, предопределяемый нормами федерального, развивающего его положения регионального законодательства и муниципальных правовых актов.

В настоящее время в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района практически полностью сформирована муниципальная нормативно-правовая база, регулирующая вопросы муниципальной службы. Утверждены квалификационные требования к должностям муниципальной службы, проводится системная работа по аттестации муниципальных служащих, уделяется большое внимание повышению квалификации муниципальных служащих, практикуется проведение обучающих семинаров и т.д.

Вместе с тем, в работе кадровых служб органов местного самоуправления сельского поселения Грибановского муниципального района в недостаточной мере используются современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих, не получили широкого распространения конкурсный отбор муниципальных служащих и использование резерва кадров, а предусмотренные законодательством механизмы мотивации и стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере.

Учитывая вышеизложенное, развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района должно осуществляться в соответствии с единой программой, которая позволила бы подойти к решению проблем комплексно, обеспечить последовательность и системность в реализации мероприятий по развитию муниципальной службы.

Подпрограмма направлена на формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы. В рамках подпрограммы будут созданы условия, существенно повышающие эффективность выполнения как отдельных проектов и мероприятий, так и муниципальной программы в целом.

Функции организационно-технического и информационно-аналитического обеспечения реализации муниципальной программы осуществляет администрация Кутковского сельского поселения.

Администрация Кутковского сельского поселения в рамках настоящей подпрограммы обеспечивает:

сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации мероприятий подпрограммы;

внедрение информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программы и контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы;

мониторинг отдельных мероприятий, подпрограмм и муниципальной программы в целом;

подготовку отчета о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

**2.1. Цели подпрограммы.**

Основными целями подпрограммы являются:

- обеспечение реализации муниципальной программы.

- совершенствование управления бюджетным процессом и повышение устойчивости бюджетов администрации Кутковского сельского поселения.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

К задачам подпрограммы относится:

Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Развитие Кутковского сельского поселения на 2024 – 2030 годы»

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

1. Дефицит бюджета сельского поселения по отношению к годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения

Цель мероприятия - Создание условий по обеспечению деятельности администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района.

Исполнители мероприятия

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Мероприятие 2. Расходы на обеспечение деятельности главы поселения в рамках обеспечения главы поселения

Цель мероприятия - Создание условий по обеспечению деятельности главы поселения.

Исполнители мероприятия:

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Мероприятие 3. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Исполнители мероприятия:

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

1. **Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

- на протяжении всего периода реализации подпрограммы предполагается принятие нормативных правовых актов, направленных на совершенствование деятельности администрации сельского поселения и повышение ее эффективности;

- обеспечение целевого расходования средств.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 6438,5 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 2704,5 тыс. руб.;

2025 г – 1867,0 тыс. руб.;

2026 г - 1867,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Основным внешними рисками реализации подпрограммы являются:

- существенное изменение параметров социально-экономического развития Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района по сравнению с теми, которые были предусмотрены при формировании подпрограммы;

- изменения налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации.

Минимизация данного риска возможна на основе:

- повышения эффективности бюджетных расходов и их оптимизация при обеспечении гарантированного качества муниципальных услуг.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы будет способствовать одной из целей социально-экономического развития Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области – развитию гражданского общества.

Эффективность реализации подпрограммы основывается на успешном выполнении всех запланированных целевых индикаторов и показателей, а также мероприятий в установленные сроки.

Основным индикатором подпрограммы является «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района» в базовом 2012 году значение индикатора было равно 51,4% в конце реализации подпрограммы к 2030 году значение показателя планируется довести до значения не менее 85 %.

**ПОДПРОГРАММА № 2**

«Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют воинские комиссариаты»

Паспорт подпрограммы

«Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют воинские комиссариаты»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют воинские комиссариаты» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Обеспечить исполнение гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;  Документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;  Проводить анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;  Осуществлять плановую работу по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время;  Приведение системы функционирования воинского учета и бронирования на территории сельского поселения в соответствие с требованиями законодательных актов и руководящих документов;  Обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил РФ в мирное время, а также обеспечение их потребностей в людских ресурсах в период мобилизации и в военное время. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Задачи подпрограммы | - осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих на территории поселения;  - производить постановку на воинский учет и снятие с воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете;  - соблюдать установленный порядок производства отметок о постановке граждан на воинский учет и снятии с воинского учета;  - выявлять совместно с отделом внутренних дел и территориальным подразделением УФМС граждан, проживающих или пребывающих на территории поселения, подлежащих постановке на воинский учет и принимать меры к постановке их на воинский учет;  - вести учет организаций, расположенных на территории поселения и осуществлять контроль за ведением в них воинского учета;  - вести и хранить документы первичного воинского учета в порядке и по формам, определенным методическими рекомендациями ГШ ВС РФ 2008 г. по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, указаниями военного комиссариата Воронежской области;   - обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности;   - анализ количественного и качественного состава призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны и безопасности государства;   - постоянное обеспечение полноты и достоверности данных о количественном составе и качественном состоянии призывных и мобилизационных людских ресурсов. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Обеспечение Программы функционирования системы воинского учета осуществляется за счет выделяемых субвенций бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из Федерального бюджета. Объем финансирования из средств бюджета – 449,6 - тыс. рублей,  в том числе:  2021 год – 136,0 тыс. рублей;  2022 год – 149,8 тыс. рублей;  2023 год - 163,8 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  2025 год - 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2027 год - 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Данная подпрограмма является составной частью программы «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014-2020 гг». Подпрограмма разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральными законами: от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

Воинский учет предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их    количественном и качественном состоянии (далее - система воинского учета).  Органы местного самоуправления поселения, организуют и обеспечивают мобилизационную подготовку и мобилизацию, разрабатывают мобилизационные планы, оказывают содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации, включая организацию в установленном порядке своевременного оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставки техники на сборные пункты.

Должностным лицам организаций и гражданам разъясняются их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществляется контроль за их исполнением.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

**2.1. Цели подпрограммы.**

Основными целями подпрограммы являются:

- Обеспечить исполнение гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- Документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- Проводить анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- Осуществлять плановую работу по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время;

- Приведение системы функционирования воинского учета и бронирования на территории сельского поселения в соответствие с требованиями законодательных актов и руководящих документов;

- Обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил РФ в мирное время, а также обеспечение их потребностей в людских ресурсах в период мобилизации и в военное время.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

Основные задачи программы:

- осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих на территории поселения;

- производить постановку на воинский учет и снятие с воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете;

- соблюдать установленный порядок производства отметок о постановке граждан на воинский учет и снятии с воинского учета;

- выявлять совместно с отделом внутренних дел и территориальным подразделением УФМС граждан, проживающих или пребывающих на территории поселения, подлежащих постановке на воинский учет и принимать меры к постановке их на воинский учет;

- вести учет организаций, расположенных на территории поселения и осуществлять контроль за ведением в них воинского учета;

- вести и хранить документы первичного воинского учета в порядке и по формам, определенным методическими рекомендациями ГШ ВС РФ 2008 г. по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, указаниями военного комиссариата Воронежской области;

 - обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности;

 - анализ количественного и качественного состава призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны и безопасности государства;

 - постоянное обеспечение полноты и достоверности данных о количественном составе и качественном состоянии призывных и мобилизационных ресурсов.

**2.3.Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации программы ожидается:

- улучшение функционирования системы воинского учета и бронирования в 2024 – 2030 годах на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

- качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе.

- обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Цель мероприятия - Обеспечить исполнение гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

Исполнители мероприятия

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

- на протяжении всего периода реализации подпрограммы предполагается принятие нормативных правовых актов, направленных на совершенствование деятельности администрации сельского поселения и повышение ее эффективности;

- обеспечение целевого расходования средств.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Обеспечение Программы функционирования системы воинского учета осуществляется за счет выделяемых субвенций бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из Федерального бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 449,6 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 136,0 тыс. руб.;

2025 г. – 149,8 тыс. руб.;

2026 г. – 163,8 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

С учетом целей, задач и мероприятий муниципальной программы будут учитываться, законодательные, финансовые, информационные и социальные риски.

Основными рисками при реализации муниципальной подпрограммы могут являться:

- снижение объемов финансирования подпрограмм;

- неэффективное администрирование подпрограмм;

- кризисные явления в сельском поселении;

- потерю квалифицированных кадров в отрасли.

Управление рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается на основе:

- формирования эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности;

- проведения мониторинга и внутреннего аудита выполнения подпрограмм муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий подпрограммы;

- перераспределения объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;

- планирования реализации подпрограммы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач подпрограммы.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Реализация Подпрограммы будет способствовать одной из целей социально-экономического развития сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области – развитию гражданского общества.

Подпрограмма носит социальный характер, имеет общественную и проблемно-ориентированную направленность. Результаты реализации ее мероприятий будут оказывать влияние на различные стороны жизни общества на протяжении длительного времени.

В результате исполнения основного мероприятия подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

- максимальное обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- качественное выполнение работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности, на требуемом уровне военного время.

**ПОДПРОГРАММА № 3**

«Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»

Паспорт подпрограммы

«Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | 1. Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1.Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. |
| Задачи подпрограммы | - развитие систем оповещения и информирования населения;  - участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;  - оказание поддержки добровольным пожарным. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Доля количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения.  2. Готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 0,0 - тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  2025 год – 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - увеличение количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения до 2 единиц;  - 100 % готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Сегодня серьезную демографическую проблему создает уровень гибели людей в различных деструктивных событиях (чрезвычайных ситуациях, пожарах, происшествиях на водных объектах и т.д.). В результате антропогенного воздействия на окружающую среду, глобальных изменений климата на планете, ухудшения экологической обстановки и недостаточных темпов внедрения безопасных технологий возрастают масштабы последствий чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера.

Возможные военные угрозы, последствия применения современных средств поражения по объектам экономики, а также риски возникновения и последствия ЧС природного и техногенного характера и пожаров показывают, что они могут представлять существенную угрозу населению, обществу и государству, его обороноспособности и национальной безопасности, могут приносить огромный материальный ущерб (прямой и косвенный), имеют долговременные экологические и социальные последствия.

На территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области сохраняется высокий уровень возможности возникновения ЧС природного и техногенного характера.

Вместе с тем риски природных и техногенных ЧС, возникающие в процессе глобального изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу для населения и объектов экономики Воронежской области.

Особенно актуален вопрос обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Кутковского сельского поселения от угроз природного и техногенного характера, от пожаров, от опасности на водных объектах и химической угрозы.

Проблема оперативного и эффективного реагирования на поступающие от населения вызовы приобрела особую остроту в последнее время в связи с несоответствием существующей системы реагирования потребностям общества и государства, недостаточной эффективностью ее функционирования, недостаточным уровнем готовности персонала к работе при взаимодействии нескольких экстренных оперативных служб, низкой информированностью населения о порядке действий при происшествиях и чрезвычайных ситуациях.

В последнее время социально-экономические условия жизнедеятельности населения кардинально изменились. Активная его часть стала чрезвычайно мобильной, возникли напряженные грузопотоки и пассажиропотоки, сформировалась высокая плотность населения в городах, образовалось большое количество мест массового пребывания людей, значительно повысился уровень террористической угрозы и т. д. Все это поставило государству и его экстренным оперативным службам новые, более высокие, требования к оперативности и эффективности реагирования на поступающие от населения вызовы.

Актуальность проблемы обуславливается сохранением значительного уровня количества погибших и пострадавших людей от различных причин, а также значительными показателями прямого и косвенного ущерба от происшествий и ЧС.

Главной проблемой, требующей скорейшего решения, является организация эффективной координации действий межведомственного характера при реагировании на вызовы экстренных служб. Повышение безопасности населения, являющееся прямым следствием улучшения организации взаимодействия экстренных служб, определяет приоритетность решения этой проблемы.

Для территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области характерны опасности, возникающие в процессе эксплуатации промышленных и гражданских зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства, систем жизнеобеспечения и коммуникаций (системы электро-, газо-, водо-, теплоснабжения, а также канализационных сетей), потенциально опасных объектов (при использовании химически опасных, пожаровзрывоопасных и радиоактивных веществ), гидротехнических сооружений, а также опасности возникающие при эксплуатации всех видов транспортных средств, в том числе на объектах трубопроводного транспорта.

Остается угроза совершения террористических актов и диверсий на потенциально опасных объектах.

Проведенный анализ выполнения мероприятий позволяет сделать вывод о том, что скоординированные действия федеральных органов исполнительной власти, органов муниципальной власти Воронежской области, органов местного самоуправления в сфере их ответственности и в пределах компетенции позволяют обеспечить базовые условия, необходимые для реализации неотложных мер в обеспечении комплексной безопасности региона на требуемом уровне. Несмотря на устойчивую положительную динамику основных макроэкономических показателей, существует ряд системных проблем в сфере защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

В первую очередь это конечно недостаточное обеспечение необходимым оборудованием, техникой для выполнения возложенных на сферу защиты задач, обеспечения безопасности и повышения эффективности проведения аварийно-спасательных и поисково-спасательных работ, борьбы с пожарами, и снижению числа и тяжести происшествий на водных объектах.

Необходимо создание и поддержание в постоянной готовности муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Одним из важных элементов снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций является пропаганда безопасности жизнедеятельности населения. Для этих целей необходимо развитие системы информирования населения в местах массового пребывания.

Существует проблема оперативного проведения мониторинга возникших чрезвычайных ситуаций, а также накопления полученной информации в централизованной базе данных и последующей ее обработки.

Высокий процент средств индивидуальной защиты населения, исчерпавших установленные сроки хранения.

Возрастание риска возникновения ЧС природного и техногенного характера, количество пожаров и число погибших и пострадавших людей на пожарах, количество несчастных случаев на водных объектах и число погибших на водных объектах определяет актуальность настоящей подпрограммы.

Реализация подпрограммы в полном объеме позволит:

- повысить уровень защищенности населения и территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района от опасностей и угроз мирного и военного времени;

- эффективно использовать средства бюджета для решения приоритетных задач по обеспечению защиты населения и территорий в условиях мирного и военного времени;

- обеспечить развитие муниципальной комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей;

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- совершенствование системы управления гражданской обороны;

- повышение готовности сил и средств гражданской обороны к ликвидации последствий применения современных средств поражения, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических проявлений;

- совершенствование системы обучения населения, аварийно-спасательных служб и формирований.

**2.1. Цели подпрограммы.**

Основной целью подпрограммы является:

1. Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

К задачам подпрограммы относятся:

1. Развитие систем оповещения и информирования населения;

2. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

3. Оказание поддержки добровольным пожарным.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2020 году будут достигнуты следующие показатели.

1. Увеличение количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения до 2 единиц;

2. 100 % готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Исполнитель мероприятия:

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

Реализация мероприятий подпрограммы регламентируется федеральным, областным и муниципальным законодательством.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ нацеленных на защиту населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 0,0 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 0,0 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Риск неуспешной реализации подпрограммы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный.

Эффективное управление рисками возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др. не входит в сферу ответственности исполнителей муниципальной программы.

Выполнению поставленных задач могут также помешать риски, сложившиеся под влиянием негативных факторов и имеющихся в обществе социально-экономических проблем.

1. Экономические риски.

Возможность ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижение темпов роста экономики, высокая инфляция могут негативно повлиять на функционирование всей системы защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

2. Финансовые риски.

Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках подпрограммы может привести к снижению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и как следствие целевые показатели не будут достигнуты, а при неблагоприятном прогнозе – основные показатели могут измениться в отрицательную сторону.

Преодоление рисков может быть осуществлено путем сохранения устойчивого финансирования подпрограммы в целом и мероприятий в ее составе в частности, а также путем дополнительных организационных мер, направленных на преодоление данных рисков.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100%);
2. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета Кутковского сельского поселения на реализацию подпрограммы;
3. Числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой параметр – 100 %).

- Увеличение количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения до 2 единиц;

- 100 % готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий.

**ПОДПРОГРАММА № 4**

«Развитие градостроительной деятельности»

Паспорт подпрограммы

«Развитие градостроительной деятельности»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие градостроительной деятельности |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства, направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий области посредством определения границ населенных пунктов. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. |
| Задачи подпрограммы | 1. Подготовка документации по планировке территорий перспективных поселений района;  2. Установление границ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;  3. Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования и градостроительного зонирования Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировок от общей площади территорий.  2. Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов района |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 2,1 - тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 2,1 тыс. рублей;  2025 год - 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2027 год - 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - наличие актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования;  - установление границ в соответствии с требованиями действующего законодательства. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Сферой реализации подпрограммы является градостроительная деятельность. В Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района Воронежской области ведется планомерная работа по реализации политики в градостроительной сфере.

В настоящее время в состав Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области входят: с. Кутки, с. Тихвинка, с. Таволжанка. Все они уже имеют утвержденные документы территориального планирования и градостроительного зонирования. Численность населения на 01.01.2024 г. – 432 человек.

Основной проблемой в развитии муниципальных образований является низкий уровень финансовой обеспеченности муниципалитетов, недостаточный для решения вопросов местного значения, в связи с чем, принимаются меры по привлечению средств федерального, областного, местного бюджетов, частных инвестиций.

В связи с крайней недостаточностью средств в местных бюджетах поселений Грибановского района, разработка указанных документов в 2009 – 2011 годах осуществлялась с привлечением средств областного бюджета. При подготовке документов территориального планирования софинансирование работ из средств областного бюджета составило 50%, а при подготовке правил землепользования и застройки – 95% от стоимости муниципальных контрактов.

В 2012 - 2013 годах была продолжена работа по обеспечению органов местного самоуправления градостроительной документацией – обеспечено предоставление субсидий заинтересованным органам местного самоуправления из средств областного бюджета на подготовку проектов планировки в размере 95% и подготовку материалов для установления границ населенных пунктов в размере 85% от стоимости муниципальных контрактов. Реализация указанных мероприятий показала заинтересованность муниципалитетов в данном виде работ, а, следовательно, их актуальность и необходимость на местах. В связи с чем, в рамках подпрограммы планируется продолжить реализацию данного направления деятельности.

По направлению «Градостроительное проектирование» необходимо отметить следующее.

В соответствии с нормами Градостроительного [кодекс](consultantplus://offline/ref=DA2EE4A72F633D6BE650EB605436753193AE61885C60D5C63A5FCDB195tEk0K)а Российской Федерации с 1 января 2013 года органами местного самоуправления не допускается принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель из одной категории в другую при отсутствии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

На сегодняшний момент существует потребность муниципалитетов в финансовой поддержке по дальнейшей корректировке и актуализации утвержденной документации по следующим основаниям.

1) Градостроительным кодексом Российской Федерации с марта 2011 года установлено, что после утверждения муниципальных, а также областных и федеральных, программ, предусматривающих размещение и строительство тех или иных объектов в 5-месячный срок с даты утверждения таких программ были внесены соответствующие изменения в документы территориального планирования (ч.7 ст. 26 Градостроительного кодекса РФ). То есть, генеральные планы и схемы территориального планирования муниципальных образований должны постоянно мониториться и обновляться. В настоящее время корректировка указанной документации производится только в случае обращения заинтересованных физических и юридических лиц, которые фактически и осуществляют финансирование работ по подготовке проектов внесения изменений. То есть комплексной корректировки документации в соответствии с требованиями вышеуказанных норм Градостроительного кодекса РФ не производится.

2) В 2011 году были внесены существенные изменения в положения Градостроительного кодекса РФ в части состава документов территориального планирования, а также Минрегионом России приняты методические рекомендации по подготовке таких документов. В связи с тем, что данные новшества были приняты после заключения 95% контрактов на разработку документов территориального планирования муниципальных образований Воронежской области, указанные изменения не учитывались при разработке градостроительной документации, а использовались положения Градостроительного кодекса предыдущей редакции.

3) Приказом Минрегиона России №19 от 30.01.2012, вступившим в силу фактически после того как на территорию области все документы были разработаны, определены новые требования к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального, регионального и местного значения. Приказ определяет требования к цифровому описанию и отображению объектов на картах, входящих в состав документов территориального планирования, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Требования применяются при подготовке и внесении изменений во все документы территориального планирования, в том числе и муниципальных образований.

Также, в соответствии со ст.26 Градостроительного кодекса Российской Федерации утвержденные документы территориального планирования реализуются, в том числе, посредством подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования, а также посредством создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

Согласно [ст. 41](consultantplus://offline/ref=A685E0594B87EE152B0D1C072FD26D25F78ED538C0B2F50374C5238E9D4EADBF7807DA8D51F8DDB2RFU2M) Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Подготовка документации по планировке территорий направлена на осуществление комплексного подхода к развитию территорий при выборе оптимальных вариантов размещения объектов капитального строительства различного назначения, размещения объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

Наличие утвержденной документации по планировке территорий в целом будет способствовать развитию жилищного строительства, государственно-частного партнерства на территории муниципального образования, а также даст возможность муниципальным образованиям участвовать в федеральных и региональных программах.

По направлению «Регулирование вопросов административно-территориального устройства» необходимо отметить следующее.

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установление границ населенных пунктов является полномочием органов местного самоуправления.

При этом, учитывая недостаточность средств местных бюджетов, подпрограммой предлагается продолжить предоставление органам местного самоуправления субсидий из средств областного бюджета на подготовку карт (планов) для установления границ населенных пунктов.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели ( индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

**2.1. Цели подпрограммы.**

Целью подпрограммы является формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства ,направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий области посредством определения границ населенных пунктов.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

1. Подготовка документации по планировке территории Кутковского сельского поселения;

2. Установление границ Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

3. Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования и градостроительного зонирования Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2030 году будут достигнуты следующие показатели.

- наличие актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

- установление границ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передачи полномочий.

По переданным полномочиям в результате подписания Соглашений администрация Грибановского муниципального района в лице отдела градостроительной деятельности администрации Грибановского муниципального района, осуществляет подготовку градостроительной документации, внесения изменений в уже принятые документы согласно изменений в законодательстве РФ.

Цель мероприятия - формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района.

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по мероприятиям развития физической культуры и спорта.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 2,1 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 2,1 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

В настоящее время градостроительная деятельность находится на таком уровне, когда ее дальнейшее развитие невозможно без прогнозирования вероятности невыполнения определенных мероприятий подпрограммы. Это связано, прежде всего, с различного рода обстоятельствами (рисками), способными изменить ход выполнения намеченных мероприятий и помешать их реализации.

На ход реализации программных мероприятий (заключение муниципальных контрактов с проектными организациями градостроительного профиля по результатам торгов) в большой степени влияют внешние риски - как законодательные, так и финансовые.

Внутренние риски также являются существенным фактором при выполнении мероприятий.

К ним относятся технологические риски, определяющиеся сложившимся монополизмом в сфере градостроительного проектирования - число проектных организаций градостроительного профиля, способных качественно разработать предусмотренные программными мероприятиями документы, в нашей стране невелико.

К внутренним рискам относятся информационные риски - неполнота или неточность представляемой заказчиком проектным организациям исходной информации (получаемой из различных ведомств), либо отсутствие необходимой информации, отсутствие актуального картографического материала, а также финансовые, социальные и риски управления.

Большую угрозу представляют собой финансовые риски при реализации задач подпрограммы по актуализации документов территориального планирования, координированию территориальных зон в правилах землепользования застройки, подготовке документации по планировке территорий Кутковского сельского поселения Грибановского района Воронежской области и установлению границ населенных пунктов.

Кроме того, в связи с тем, что обеспечение органов местного самоуправления документацией по планировке территорий и картами (планами) для установления границ населенных пунктов основано на заявительном принципе, то имеются риски недостаточности предоставления органами местного самоуправления информации об имеющихся потребностях в указанных документах.

Для снижения доли внутренних рисков планируется:

- создание постоянно действующих рабочих комиссий, проведение совещаний, семинаров с участием представителей муниципальных образований и проектных организаций по разъяснению вопросов, связанных с реализацией настоящей подпрограммы;

- повышение квалификации сотрудников администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района и совершенствование ее внутренней структуры.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать обеспечению устойчивого развития градостроительной деятельности на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области и позволит:

1. Повысить инвестиционную привлекательность поселения, благодаря наличию актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования.

2. Обеспечить проектами планировки территорий перспективные поселения с учетом требований действующего законодательства.

3. Установить границы населенных пунктов поселения.

4. Обеспечить первоочередное предоставление земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства.

5. Увеличить объемы налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Наличие современной актуальной градостроительной документации (документов территориального планирования, градостроительного зонирования, проектов планировки) позволит повысить оперативность и качество принятия управленческих решений, более рационально и эффективно использовать территории, в том числе при проведении финансовых, правовых, организационно-штатных и иных мероприятий по объединению сельских поселений, лиц при оформлении земельных участков и объектов недвижимости, обеспечить планирование и проведение мероприятий по охране окружающей среды, сохранению историко-культурного наследия.

В результате роста инвестиций в строительство, реконструкцию и обустройство земельных участков и других объектов недвижимости будет достигнут не только экономический (за счет роста налоговых поступлений в бюджеты всех уровней), но и социальный эффект за счет совершенствования организации территорий, организации новых рабочих мест, улучшения социально-демографической ситуации.

Установление границ населенных пунктов даст возможность создать полную и достоверную региональную базу данных по объектам кадастрового учета, что, в свою очередь, будет способствовать совершенствованию системы налогового администрирования и увеличению сбора налогов и платежей в областной и местные бюджеты, а также поступлений от аренды и продажи земельных участков, межевания земель, то есть расширения площади земель, являющихся объектами налогообложения.

**ПОДПРОГРАММА № 5**

«Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»

Паспорт подпрограммы

«Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Создание условий для комфортного проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | Основные мероприятия:   * 1. «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования»   Мероприятие 5.1.1 «Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения»  Мероприятие 5.1.2. «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»  5.2.Благоустройство дворовых территорий сельского поселения.  5.3. Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем  коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы»  5.4. Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры.. |
| Задачи подпрограммы | - создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района.  - улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения за счет увеличения объемов работ по ремонту и содержанию дорог.  - организация благоустройства, озеленения территории поселения, очистка и уборка территории населенных пунктов от мусора.  - создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1.Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности.  2.Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов  3.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения  4.Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.  5.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.  6.Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.  7.Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | **Объем финансирования из средств бюджета – 850,92 тыс. рублей,**  Областного бюджета 329,0 тыс. руб.  Районного бюджета 0,0 тыс. руб.  Местного бюджета 521,92 тыс. руб.  в том числе:  2024 год – 540,5 тыс. рублей;  2025 год – 155,21 тыс. рублей;  2026 год - 155,21 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  Областного бюджета -0,0 тыс. руб.  Районного бюджета -0,0 тыс. руб.  Местного бюджета- 0,0 тыс. руб.  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1.Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности на 31.12.2030 г. – 100 %.  2.Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.  3.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.  4.Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.  5.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.  6.Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.  7.Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Значение жилищно-коммунального хозяйства в экономике поселения невозможно переоценить. С вопросами, касающимися жилищно-коммунальной сферы, каждый житель того или иного поселения сталкивается ежедневно. Степень развития и эффективность деятельности жилищно-коммунального хозяйства влияют на уровень и качество жизни населения, санитарно-гигиенические условия его жизни, на производительность труда и степень реальной свободы.

В настоящее время в жилищно-коммунальном хозяйстве существуют проблемы, которые обусловлены неэффективной системой управления и неудовлетворительным финансовым положением, высокими затратами, и, как следствие, высокой степенью износа основных фондов, неэффективной работой предприятий, большими потерями воды, энергии и других ресурсов. Отсюда следует, что управление эффективностью жилищно-коммунального хозяйства является важной и приоритетной задачей органов местного самоуправления.

Долгий период времени не обращалось внимания на развитие сферы услуг. Объяснение причин этого следует искать в господствующем в советский период методологическом принципе, согласно которому труд в сфере услуг не является трудом производительным и не создает стоимость. Приоритет получало материальное производство, где труд признавался производительным. В силу этих обстоятельств также важные проблемы развития сферы услуг как их воспроизводство, соотношение темпов роста сферы материального производства и сферы стоимости услуги, ценообразование, рентабельность предприятий, оказывающих услуги, рассматривались слабо.

В настоящий момент возросло значение сектора услуг. Особенно это заметно при рассмотрении структуры занятости населения в сфере услуг, которая существенно компенсировала снижение занятости в обрабатывающей промышленности.

Жилищно-коммунальное хозяйство обеспечивает население жильем, водой, канализацией, теплом, пассажирским транспортом; создает условия работы на предприятиях, обеспечивая их водой, теплом, электроэнергией и т.д.; обеспечивает благоустройство населения поселения (освещение, озеленение, очистка территорий, вывоз мусора).

Структура отрасли представлена двумя основными составляющими – жилищным и коммунальным хозяйством. Коммунальное хозяйство включает водопроводно-канализационное хозяйство, топливно-энергетическое хозяйство, предприятия по благоустройству населенных мест, особенно актуален вопрос развития инфраструктуры ЖКХ в сельской местности.

Будучи высокоресурсоемкой, отрасль ЖКХ обеспечивается условиями равновесного состояния за счет других отраслей экономики. В противном случае возникает необходимость производственного, строительного, транспортного самообеспечения, что трудно представить в реальности, тем более, в регионах. Чрезмерное обособление всегда будет тяготеть к полному самообеспечению, но круг ограничений, который при этом является реальностью, следует учитывать также. Отрицательное влияние других отраслей экономики на состояние и развитие ЖКХ не должно быть положительным поводом (тем более, искусственно «нагоняемым») для его экономико-производственного обособления. Так каждый раз можно получать «изоляционный результат», базирующейся на расширенных величинах приращиваемого потенциала и забыть вопросы эффективной деятельности отрасли в формировании и организации качественных услуг.

Аргумент убедительный и вполне вероятный, что дальнейшее наращивание финансового потока в отрасль ЖКХ необходимо. Вложения в отрасль оправданы по многим причинам, в том числе: возрастающим количеством и качеством оказываемых услуг; состоянием и оснащенностью активами отрасли; используемым потенциалом организации и управления; квалификационным обеспечением трудовыми ресурсами и т.д. Вместе с тем, в указанном контексте продолжают обостряться вопросы реформирования отрасли, ее деятельной основы. Цели дальнейшего реформирования, приемлемые по критерию социально-экономической целесообразности. Во-первых, цели обеспечения высоких стандартов качества условий проживании населения, реализуемые сферой ЖКХ. Во-вторых, снижение издержек и. соответственно, тарифов при поддержании указанных стандартов качества предоставляемых услуг. В-третьих, выбор такого варианта полного перехода к экономически обоснованным ставкам и тарифам, которые будут соответствовать динамике доходов населения и его платежеспособности

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве Кутковского сельского поселения.

Ненадлежащее состояние дорог, тротуаров создает социальную напряженность населения. В целях обеспечения нормальной жизнедеятельности  требуется проведение ряда мероприятий, связанных с капитальным и текущим ремонтом объектов – автомобильных дорог.

Существующие участки зеленых насаждений в виде парков, скверов и других мест общего пользования недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе (вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб). Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой.

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводится в негодность общественное имущество, создаются несанкционированные свалки мусора. Проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

 Одним из вариантов решения этой проблемы является организация и проведение конкурса "Лучший дом, двор, улица". Жители улицы, принимавшие участие в благоустройстве, будут принимать участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Осуществление мер по стимулированию наиболее активных участников благоустройства - это награждение почетными грамотами, выполнение адресных мероприятий по обустройству территории по заявкам победителей и участников конкурса.

В целях улучшения внешнего облика территории поселения  необходимо продолжать ремонт памятников архитектуры, обустройство мест массового отдыха жителей, организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора и т.д.

Разработка и реализация Программы позволит улучшить внешний облик Кутковского сельского поселения, повысить уровень благоустройства и санитарного состояния территорий, комфортного проживания жителей поселения.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели ( индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

Приоритеты и цели муниципальной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р.

Приоритеты муниципальной политики ориентированы на удовлетворение спроса нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам.

Необходимо создавать условия для реализации пространственных интересов населения Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района с учетом требований безопасности жизнедеятельности, экологического и санитарного благополучия, стимулировать жилищное и коммунальное строительство, деловую активность и производство, торговлю, науку, туризма и отдыха.

**2.1. Цели подпрограммы.**

Создание условий для комфортного проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения

**2.2. Задачи подпрограммы.**

Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района.

Улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения за счет увеличения объемов работ по ремонту и содержанию дорог.

Организация благоустройства, озеленения территории поселения, очистка и уборка территории населенных пунктов от мусора.

Создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2030 году будут достигнуты следующие показатели.

1. Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности на 31.12.2030 г. – 100 %.

2. Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

4. Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.

5. Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.

6. Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.

7. Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Развитие сети автомобильных дорог общего пользования.

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств бюджетов всех уровней – 285,3 тыс. рублей,

в том числе:

областного бюджета - 0,0 тыс. руб.

районного бюджета – 0,0 тыс. руб.

местного бюджета – 0 руб.

2024 г. – 285,3 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

областного бюджета - 0,0 тыс. руб.

районного бюджета – 0,0 тыс. руб.

местного бюджета – 0,0 тыс. руб.

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

подмероприятие 5.1.1. «Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения».

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств бюджетов всех уровней – 285,3 тыс. рублей,

Из них средства;

районного бюджета – 285,3тыс. руб.

местного бюджета – 0 тыс. рублей.

в том числе:

2024 г. – 285,3 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

В том числе средства:

районного бюджета – 0,0 тыс. руб.

местного бюджета – 0,0 тыс. руб.

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

подмероприятие 5.1.2. «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения».

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств бюджетов всех уровней – 0 тыс. рублей,

Из них средства;

областного бюджета – 0,0 тыс. руб.

местного бюджета 0 тыс. рублей.

в том числе:

2024 г. – 0 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027г. – 0,0 тыс. руб.;

В том числе средства:

областного бюджета – 0,0 тыс. руб.

местного бюджета – 0,0 тыс. руб.

2028 г. – 0 тыс. руб.;

2029 г. – 0 тыс. руб.;

2030 г. – 0 тыс. руб.

Мероприятие 2. Благоустройство дворовых территорий сельского поселения.

Цель мероприятия - комплексное развитие и благоустройство Кутковского сельского поселения, создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей поселения, а также максимально возможное снижение экологического загрязнения Кутковского сельского поселения путем озеленения его территории.

В результате реализации мероприятия будут достигнуты следующие показатели

- улучшение архитектурно-планировочного облика Кутковского сельского поселения;

- улучшение экологической и санитарно-эпидимиологической обстановки;

- создание благоприятных и комфортных условий для проживания и отдыха населения Кутковского сельского поселения.

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств местного бюджета – 565,62 тыс. рублей,

в том числе:

2024 г. – 255,2 тыс. руб.;

2025 г. – 155,21 тыс. руб.;

2026 г. – 155,21 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0 тыс. руб.;

2029 г. – 0 тыс. руб.;

2030 г. – 0 тыс. руб.

Мероприятие 3. Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы».

Цель мероприятия - Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры, реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры, улучшение экологической ситуации на территории Кутковского сельского поселения.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели:

- повышение комфортности условий проживания населения на территории поселения;

* понижение среднего физического износа систем коммунальной инфраструктуры до 30%;
* повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению;

наращивание мощности коммунальной инфраструктуры.

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств местного бюджета – 0,0 тыс. рублей,

в том числе:

2024 г. – 0,0 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0 тыс. руб.;

2028 г. – 0 тыс. руб.;

2029 г. – 0 тыс. руб.;

2030 г. – 0 тыс. руб.

Мероприятие 4. Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств местного бюджета – 0,0,\_\_ тыс. рублей,

в том числе:

2024 г. – 0,0тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0 тыс. руб.;

2028 г. – 0 тыс. руб.;

2029 г. – 0 тыс. руб.;

2030 г. – 0 тыс. руб.

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по мероприятиям развития физической культуры и спорта.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 850,92 тыс. рублей, в том числе:

Средства областного бюджета - 329,0 тыс. руб.

Средства районного бюджета – 0,0 тыс. руб.

Средства местного бюджета – 521,92 тыс. руб.

2024 г. – 255,2 тыс. руб.;

2025 г. – 155,21 тыс. руб.;

2026 г. – 155,21 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

Средства областного бюджета - 0,0 тыс. руб.

Средства районного бюджета – 0,0 тыс. руб.

Средства местного бюджета – 0,0 тыс. руб.

2028 г. – 0 тыс. руб.;

2029 г. – 0 тыс. руб.;

2030 г. – 0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 850,92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 329,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 521,92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | районный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5 | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы связана с рисками неэффективного управления подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

Снижение объема финансирования из бюджетов федерального и областного уровня.

Изменение законодательства.

Способами ограничения рисков являются регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы, принимаемых нормативных правовых актах и разрабатываемых документах в части отраслевой компетенции, усиление контроля за ходом выполнения мероприятий подпрограммы в целях своевременного выявления технических и организационных проблем, задач и результатов деятельности с выделяемыми бюджетными ассигнованиями в рамках подпрограммы;

принятием решений о проведении внеплановых мероприятий, не обеспеченных финансовыми ресурсами.

С целью минимизации риска планируется осуществлять рациональное перераспределение финансовых средств, запланированных в рамках финансирования подпрограммы, разрабатывать предложения по привлечению дополнительных средств из других бюджетов.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100%);
2. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета сельского поселения на реализацию подпрограммы;
3. Числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой параметр – 100 %).

В результате реализации мероприятий подпрограммы к 2020 году будут достигнуты следующие социально-экономические показатели, характеризующие экономическую, бюджетную и социальную эффективность коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Грибановского муниципального района:

1.Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности на 31.12.2030 г. – 100 %.

2.Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

3.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

4.Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения.

5.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год.

6.Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %.

7.Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения.

**ПОДПРОГРАММА № 6**

«Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Паспорт подпрограммы

«Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1.Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. |
| Задачи подпрограммы | 1.Обеспечение предоставления безопасных и качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;  2.Создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей;  3.Создание системы взаимодействия всех учреждений в организации сферы оздоровления и отдыха детей;  4.Содействие развитию различных учреждений, предоставляющих услуги в данной сфере |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет (включительно);  2. Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 3,3 тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 3,3 тыс. рублей;  2025 год – 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. 1. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет. 2. 2. Увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Важно сохранить существующую базу загородного отдыха и оздоровления детей. В настоящий момент изучена потребность в оздоровлении детей из целевых категорий. Характерными для последнего десятилетия стали такие тенденции:

- хронический дефицит капитальных вложений в развитие оздоровительных учреждений (за редким исключением отдельных ведомств-монополистов);

- отсутствие прогресса в функционировании хозяйственного механизма;

- слабое программно-методическое и образовательно-воспитательное обеспечение и сопровождение пребывания детей и подростков в данных учреждениях;

- недостаточный уровень квалификации психолого-педагогических, физкультурно-спортивных, медицинских и других специалистов, владеющих технологиями оздоровления и психолого-педагогической поддержки детей во время пребывания в лагере.

В настоящее время мощность существующих стационарных детских оздоровительных лагерей не соответствует потребностям населения, а через несколько лет без капитальных вложений она станет еще меньше, так как лагеря не смогут соответствовать современным санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности.

На сегодняшний день численность детей школьного возраста в Кутковском сельском поселении Грибановского муниципального района составляет около 50 человек. Услуги по отдыху и оздоровлению в условиях стационарного детского лагеря и лагерей дневного пребывания получают около 40 детей ежегодно, что составляет 80% от общей численности. Учитывая планируемое увеличение детей школьного возраста (в связи с тенденцией к росту рождаемости, по данным Минздравсоцразвития), и с целью сохранения и увеличения количества предоставляемых услуг необходимо к 2022 году создать условия для отдыха и оздоровления с учетом имеющихся возможностей развития материально-технической базы как минимум для 53 детей.

Всего по итогам летней оздоровительной кампании 2020 года было оздоровлено 35 детей, что на 5 человек больше, чем планировалось. Рост численности оздоровленных детей связан с организацией работы профильных, палаточных лагерей и многодневных походов.

Проблемы, которые необходимо решить в рамках подпрограммы:

1. Сокращение объектов инфраструктуры оздоровления и отдыха детей.

2. Несоответствие материально-технического состояния объектов для оздоровления современным требованиям.

3. Низкий уровень кадрового обеспечения организации отдыха и оздоровления детей.

Вследствие низкой заработной платы работников детских оздоровительных лагерей, сохранения у работников высокой степени ответственности в течение всего периода функционирования детского оздоровительного лагеря, некомфортных условий проживания персонала существует проблема недостаточного укомплектования учреждений обслуживающим персоналом, педагогическими и медицинскими кадрами. Уровень подготовки самих педагогических работников также требует улучшения.

4. Недостаточный уровень информационно-методического обеспечения организации отдыха и оздоровления детей.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

**2.1. Цели подпрограммы.**

Основной целью подпрограммы является:

- обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

К задачам подпрограммы относятся:

1.Обеспечение предоставления безопасных и качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;

2.Создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей;

3.Создание системы взаимодействия всех учреждений в организации сферы оздоровления и отдыха детей;

4.Содействие развитию различных учреждений, предоставляющих услуги в данной сфере.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2030 году будут достигнуты следующие показатели.

1. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет.

2. Увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий

Цель мероприятия - Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Исполнители мероприятия

Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмы будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

Реализация мероприятий подпрограммы регламентируется федеральным, областным и муниципальным законодательством.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по мероприятиям по созданию условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 3,3тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 3,3 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы связана с рисками неэффективного управления подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

снижением заинтересованности жителей поселения в участии в мероприятиях направленных на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Способами ограничения рисков являются регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы, принимаемых нормативных правовых актах и разрабатываемых документах в части отраслевой компетенции, усиление контроля за ходом выполнения мероприятий подпрограммы в целях своевременного выявления технических и организационных проблем, задач и результатов деятельности с выделяемыми бюджетными ассигнованиями в рамках подпрограммы;

принятием решений о проведении внеплановых мероприятий, не обеспеченных финансовыми ресурсами.

С целью минимизации риска планируется осуществлять рациональное перераспределение финансовых средств, запланированных в рамках финансирования подпрограммы, разрабатывать предложения по привлечению дополнительных средств из других бюджетов.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

Эффективность реализации подпрограммы рассматривается с точки зрения как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Оценка эффективности и результативности подпрограммы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач подпрограммы в целом и ее мероприятий, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

1. Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет.

2. Увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением.

**ПОДПРОГРАММА № 7**

«Развитие культуры сельского поселения»

Паспорт подпрограммы

«Развитие культуры сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие культуры сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области,  МКУК Кутковского сельского поселения «Центр досуга и информации» |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | 1.Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства.  2.Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения.  2.Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры. |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры;  2.Повышение доступности и качества услуг культуры;  3.Улучшение материально-технического и финансового обеспечения деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Количество культурно- досуговых мероприятий;  2. Повышение уровня удовлетворенности граждан Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.  3. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2027 году 90%. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 3354,3 тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 1371,7 тыс. рублей;  2025 год – 991,3 тыс. рублей;  2026 год - 991,3 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | -Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 5,1% в 2030 году;  - Повышение уровня удовлетворенности жителей Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области качеством предоставления услуг в сфере культуры до 90% в 2027 году;  - Доведение соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2030 году 90% |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Сфера культурно-досуговой деятельности охватывает различные возрастные группы: от детей до людей преклонного возраста, с учетом социально- экономических особенностей развития сельской территории. Многообразные формы культурно- досуговой деятельности развиваются на основе традиционной и современной культуры и выполняют важную социальную функцию: совершенствование образа жизни населения, укрепление его физического, интеллектуального и духовного здоровья.

МКУК Кутковского сельского поселения «Центр досуга и информации» обеспечивает досуг и библиотечное обслуживание жителей Кутковского сельского поселения. Ежегодно МКУК Кутковского сельского поселения «Центр досуга и информации» организует и проводит 110 массовых культурно- досуговых мероприятий, сельской библиотекой обслуживаются 1300 пользователей, выдается 5200 экземпляров.

Работа по обеспечению досуга и библиотечного обслуживания населения предполагает решение ряда проблем, связанных с изменением экономической и правовой среды функционирования учреждения, дефицитом молодых квалифицированных специалистов, необходимостью улучшения материально- технической базы, которая отстает от современных требований.

Качество библиотечных услуг во многом зависит от достаточного, постоянного и непрерывного обновления библиотечного фонда.

Низкие темпы развития материальной базы учреждения культуры препятствуют повышению качества предоставляемых услуг, внедрению новых технологий получения и распространения информации.

Также к проблемам, определяющим необходимость создания новой подпрограммы, следует отнести следующие:

- необходимость перспективного планирования деятельности учреждения культуры,

- создания комфортных условий для пользователей, получающих библиотечные услуги;

- необходимость плановой финансовой поддержки текущей работы учреждения, проводимых мероприятий;

- повышение художественного уровня культурных мероприятий.

На решение этих и сопутствующих проблем и направлена данная подпрограмма, с достижением конкретных результатов на основе эффективного использования бюджетных средств.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- обеспечение максимальной доступности для граждан поселения культурных благ и образования в сфере культуры и искусства;

- создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры;

- использование культурного потенциала поселения для формирования положительного образа при сравнении с другими образованиями;

- совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития сферы культуры.

**2.1. Цели подпрограммы.**

Целями подпрограммы являются:

1.Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства.

2.Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

К задачам подпрограммы относятся:

1.Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры;

2.Повышение доступности и качества услуг культуры;

3.Улучшение материально-технического и финансового обеспечения деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2030 году будут достигнуты следующие показатели.

1. Количество культурно- досуговых мероприятий;

2. Повышение уровня удовлетворенности граждан Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.

3. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2030 году 90%.

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения.

Цель мероприятия - Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Реализация мероприятия – активное участие сельского поселения в культурной жизни района.

Исполнители мероприятия

1. Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

Объем финансирования из средств местного бюджета – 0 тыс. рублей,

в том числе:

2024 г. – 0 тыс. руб.;

2025 г. – 0 тыс. руб.;

2026 г. – 0 тыс. руб.;

2027 г. – 0 тыс. руб.;

2028г – 0 тыс.руб.;

2029г – 0 тыс.руб.;

2030г – 0 тыс.руб..

Мероприятие 2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры

Цель мероприятия - Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства.

Реализация мероприятия – Улучшение материально-технического и финансового обеспечения деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.

Исполнители мероприятия

1. Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.
2. МКУК Кутковского сельского поселения «Центр досуга и информации».

Объем финансирования из средств местного бюджета – 3354,3 тыс. рублей,

в том числе:

2024 г. – 1371,7 тыс. руб.;

2025 г. – 991,3 тыс. руб.;

2026 г. – 991,3 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

Реализация мероприятий подпрограммы регламентируется федеральным, областным и муниципальным законодательством.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по мероприятиям развития культуры.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 3354,3 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 1371,7 тыс. руб.;

2025 г. – 991,3 тыс. руб.;

2026 г. – 991,3 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2030 г. – 0,0 тыс. руб.

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы связана с рисками неэффективного управления подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

снижением заинтересованности молодежи в культурно- досуговых мероприятиях поселения.

Способами ограничения рисков являются регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы, принимаемых нормативных правовых актах и разрабатываемых документах в части отраслевой компетенции, усиление контроля за ходом выполнения мероприятий подпрограммы в целях своевременного выявления технических и организационных проблем, задач и результатов деятельности с выделяемыми бюджетными ассигнованиями в рамках подпрограммы;

принятием решений о проведении внеплановых мероприятий, не обеспеченных финансовыми ресурсами.

С целью минимизации риска планируется осуществлять рациональное перераспределение финансовых средств, запланированных в рамках финансирования подпрограммы, разрабатывать предложения по привлечению дополнительных средств из других бюджетов.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1.Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100%);

2.Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета Кутковского сельского поселения на реализацию подпрограммы;

3.Числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой параметр – 100 %).

-Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 5,1% в 2027 году;

- Повышение уровня удовлетворенности жителей Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области качеством предоставления услуг в сфере культуры до 90% в 2030 году;

- Доведение соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе к 2027 году 90%

**ПОДПРОГРАММА № 8**

"Развитие физической культуры и спорта»

Паспорт подпрограммы

«Развитие физической культуры и спорта »

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие физической культуры и спорта» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные разработчики подпрограммы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Цели подпрограммы | Улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения. |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. |
| Задачи подпрограммы | 1. Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха, различных социально-демографических групп населения, формирования у населения поселения потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом;  2. Повышение спортивного мастерства;  3. Организация оздоровления и отдыха детей школьного возраста. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Наличие оборудованных спортивных площадок и сооружений на территории поселения  Участие поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования из средств местного бюджета – 0,8 - тыс. рублей,  в том числе:  2024 год – 0,8 тыс. рублей;  2025 год – 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2027 год – 0,0 тыс. рублей;  2028 год - 0,0 тыс. рублей;  2029 год - 0,0 тыс. рублей;  2030 год - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - Увеличение числа спортивных мероприятий, проводимых на территории поселения.  - Строительство спортивных сооружений.  - Увеличение доли участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях в 2030 году до 100 %. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Развитие физической культуры и спорта в Кутковском сельском поселении является одним из приоритетных направлений социальной политики администрации Кутковского сельского поселения.

Несмотря на положительные сдвиги в развитии физической культуры и спорта остается ряд нерешенных проблем. За последние годы в поселении в целом обострилась проблема с состоянием здоровья населения, увеличилось количество людей, злоупотребляющих алкоголем и пристрастившихся к курению. Ухудшение положения со здоровьем населения района является следствием недооценки социальной роли физической культуры.

В ходе реализации программы должны быть сформированы условия для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан, достижения успехов в районных соревнованиях, а так же должны быть построены необходимые спортивные сооружения.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели ( индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения;

- формирование в Кутковском сельском поселении единой политики в развитии физической культуры и спорта и сфере работы с молодежью;

- внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха различных социально-демографических групп населения, формирования у населения потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом;

- повышение спортивного мастерства

- организация оздоровления и отдыха детей школьного возраста.

**2.1. Цели подпрограммы.**

Целью подпрограммы является улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха различных социально-демографических групп населения, формирования у населения поселения потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом;

Повышение спортивного мастерства;

Организация оздоровления и отдыха детей школьного возраста.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2030 году будут достигнуты следующие показатели.

- Увеличение числа спортивных мероприятий, проводимых на территории поселения.

- Строительство спортивных сооружений.

- Увеличение доли участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях

**2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Мероприятие 1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передачи полномочий.

Цель мероприятия - Улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных и духовных основ подрастающего поколения.

Реализация мероприятия – активное участие сельского поселения в спортивной жизни района.

Исполнители мероприятия

1.Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

На момент принятия муниципальной программы дополнительных мер правового регулирования на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района для достижения целей программы не требуется. Вместе с тем, для достижения целей муниципальной программы правительством Воронежской области требуется принятие нормативных документов определяющих порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по мероприятиям развития физической культуры и спорта.

**5. Финансовое обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств, необходимых для реализации основных мероприятий муниципальной программы, составит 0,8 тыс. рублей, в том числе:

2024 г. – 0,8 тыс. руб.;

2025 г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г. – 0,0 тыс. руб..

**6. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы связана с рисками неэффективного управления подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

снижением заинтересованности молодежи в занятиях традиционными видами спорта.

Способами ограничения рисков являются регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы, принимаемых нормативных правовых актах и разрабатываемых документах в части отраслевой компетенции, усиление контроля за ходом выполнения мероприятий подпрограммы в целях своевременного выявления технических и организационных проблем, задач и результатов деятельности с выделяемыми бюджетными ассигнованиями в рамках подпрограммы;

принятием решений о проведении внеплановых мероприятий, не обеспеченных финансовыми ресурсами.

С целью минимизации риска планируется осуществлять рациональное перераспределение финансовых средств, запланированных в рамках финансирования подпрограммы, разрабатывать предложения по привлечению дополнительных средств из других бюджетов.

**8. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1.Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100%);

2.Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета Кутковского сельского поселения на реализацию подпрограммы;

3.Числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой параметр – 100 %).

Увеличение доли участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях в 2030 году до 100 %.

Увеличение оборудованных спортивных площадок и сооружений на территории поселения к 2030 году до 4 единиц.

**ПОДПРОГРАММА № 9**

**«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» |
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |
| Основные мероприятия,  входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | Создание условий для роста благосостояния граждан, получателей мер социальной поддержки. |
| Задачи подпрограммы муниципальной  программы | Выполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан; |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы | Уровень предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения. |
| Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | Срок реализации подпрограммы 2024-2030 годы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы, тыс. руб. | Общий объем финансирования подпрограммы из местного бюджета равен – 195,3 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2024 г. – 195,3 тыс. руб.;  2025 г. – 0,0 тыс. руб.;  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;  2027 г. – 0,0 тыс. руб.;  2028 г. – 0,0 тыс. руб.;  2029 г. – 0,0 тыс. руб.;  2030 г. – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы | Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения |

1. **Характеристика сферы реализации подпрограммы**

Существующая система предоставления мер социальной поддержки создавалась в течение многих десятилетий.

Меры социальной поддержки за счет средств бюджета поселения предоставляются категориям граждан, определенным как федеральным законодательством, так и законодательством Воронежской области. При этом основная часть мер социальной поддержки отдельным категориям граждан из числа федеральных и региональных льготников предоставляются в денежной форме.

К публичным обязательствам, которые предоставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Воронежской области, относятся:

- ежемесячная выплата пенсий за выслугу лет и единовременное денежное поощрение (вознаграждение) пенсионерам – муниципальным служащим Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы**

**2.1. Цели подпрограммы.**

Целью подпрограммы является создание условий для роста благосостояния граждан, получателей мер социальной поддержки.

**2.2. Задачи подпрограммы.**

Выполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан.

**2.3. Показатели (индикаторы) достижения целей решения задач.**

Уровень предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения.

**2.4. Основные, ожидаемые конечные результаты подпрограммы муниципальной программы.**

Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки гражданам Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в денежной форме**.**

**2.5. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2024 по 2030 год (в один этап).

**3.Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Мероприятие 1. Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в рамках подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению).

Исполнители:

- администрация Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района;

**4.Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы**

Развитие мер муниципального и правового регулирования подпрограмм будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

-  анализ действующих нормативных правовых актов социального характера Кутковского сельского поселения;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Воронежской области и принятие соответствующих нормативных правовых актов Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района в случае изменений федерального законодательства;

- развитие системы контроля полноты и качества предоставления мер социальной поддержки гражданам, реализации других основных мероприятий подпрограмм;

- обеспечение целевого расходования средств.

**5.Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы из местного бюджета равен – 195,3 тыс. руб.,

в том числе по годам реализации:

2024 г. – 195,3 тыс. руб.;

2025г. – 0,0 тыс. руб.;

2026 г. – 0,0 тыс. руб.;

2027 г. – 0,0 тыс. руб.;

2028г. – 0,0 тыс. руб.;

2029 г.– 0,0 тыс. руб.;

2030 г.– 0,0 тыс. руб.

1. **Объемы и источники финансирования подпрограммы**

**муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1. | Объем финансирования, всего | тыс. рублей | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | федеральный бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | областной бюджет | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | местный бюджет | тыс. рублей | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | внебюджетные источники | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

С учетом целей, задач и мероприятий муниципальной программы будут учитываться, законодательные, финансовые, информационные и социальные риски.

Основными рисками при реализации муниципальной подпрограммы могут являться:

- снижение объемов финансирования подпрограмм;

- неэффективное администрирование подпрограмм;

- кризисные явления в Кутковском сельском поселении;

- потерю квалифицированных кадров в отрасли.

Управление рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается на основе:

- формирования эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности;

- проведения мониторинга и внутреннего аудита выполнения подпрограмм муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий подпрограммы;

- перераспределения объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;

- планирования реализации подпрограммы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач подпрограммы.

1. **Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Реализация Подпрограммы будет способствовать одной из целей социально-экономического развития Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области – развитию гражданского общества.

Подпрограмма носит социальный характер, имеет общественную и проблемно-ориентированную направленность. Результаты реализации ее мероприятий будут оказывать влияние на различные стороны жизни общества на протяжении длительного времени.

В результате исполнения основного мероприятия подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения.

Реализация Подпрограммы позволит:

- повысить качество жизни - комплексный показатель, отражающий состояние физического и духовного здоровья, удовлетворенность условиями жизни, гармоничные отношения в обществе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение к программе «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» | | | | | | |
| Сведения  о показателях (индикаторах) муниципальной программы Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области» | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | | |
| 2024год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области» | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. "Обеспечение реализации муниципальной программы" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1.1. Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения | | | | | | | | | |
| 1 | Отношение дефицита бюджета сельского поселения по отношению к годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений | % | Не более 10% | Не более 10% | Не более 10% |  |  |  |  |
| 2 | Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области. | балл | Не менее 10,2 | Не менее 10,2 | Не менее 10,2 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2. "Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1.1. Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение исполнения жителями сельского поселения воинской обязанности | оценка | Исполнение | Исполнение | Исполнение |  |  |  |  |
| Подпрограмма 3. "Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1.1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. | | | | | | | | | |
| 1 | Доля количества населенных пунктов, оборудованных системами оповещения. | % | 60 | 80 | 80 |  |  |  |  |
| 2 | Готовность к выполнению задач по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий | оценка | Исполнение | Исполнение | Исполнение |  |  |  |  |
| Подпрограмма 4. "Развитие градостроительной деятельности" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1.1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий. | | | | | | | | | |
| 1 | Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировок от общей площади территорий | % | 50 | 100 | 100 |  |  |  |  |
| 2 | Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов района | % | 50 | 100 | 100 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 5. "Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения" | | | | | | | | | |
| Мероприятие 5.1.1. Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы» | | | | | | | | | |
| 1 | Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов к их общей протяженности | % | 30 | 40 | 50 |  |  |  |  |
| Мероприятие 5.2.1. Улучшение внешнего благоустройства, озеленения и санитарного состояния поселения | | | | | | | | | |
| 1 | Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов | оценка | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован |
| 2 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | оценка | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован | Организован |
| 3 | Количество обустроенных мест массового отдыха населения до 1 ед. на 1000 чел. населения | единиц | 0 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 4 | Уменьшение количества жалоб на внешний облик поселения и на проблемы благоустройства территории сельского поселения | оценка | Исполнение | Исполнение | Исполнение |  |  |  |  |
| Мероприятие 5.3.1. Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги | | | | | | | | | |
| 1 | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведён ремонт (капитальный ремонт, реконструкция) – 6% в год | % | 10 | 16 | 22 |  |  |  |  |
| Мероприятие 5.4.1. Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры | | | | | | | | | |
| 1 | Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, % | % | 0,02 | 0,03 | 0,04 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 6. "Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 6.1.1. Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | | | | | | | | |
| 1 | Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 15 лет (включительно) | % | 10 | 20 | 40 |  |  |  |  |
| 2 | Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | % | 10 | 20 | 40 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 7. "Развитие культуры сельского поселения" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 7.1.1. Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения | | | | | | | | | |
| 1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | % | 3,9 | 4,1 | 4,3 |  |  |  |  |
| 2 | Повышение уровня удовлетворенности жителей Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области качеством предоставления услуг в сфере культуры | % | 45 | 52,5 | 60 |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 7.2.1. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры. | | | | | | | | | |
| 1 | Доведение соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной платы в муниципальном районе | % | 50 | 56,66 | 63,32 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 8. "Развитие физической культуры и спорта" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 8.1.Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передачи полномочий. | | | | | | | | | |
| 1 | Наличие оборудованных спортивных площадок и сооружений на территории поселения | ед. | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |
| 2 | Доля участия поселения в районных спортивно-массовых мероприятиях | % | 25 | 25 | 25 |  |  |  |  |
| Подпрограмма 9. "Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 9.1."Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района " | | | | | | | | | |
| 1 | Уровень предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в денежной форме из расчета на 1000 чел. населения поселения | % | 0,75 | 0,75 | 0,76 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к программе «Развитие

Кутковского сельского поселения».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы «Развитие  Кутковского сельского поселения» Грибановского муниципального района Воронежской области»   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | | 2024 (первый год реализации) | 2025 (второй год реализации) | 2026 (третий год реализации) | 2027 четвертый год реализации) | 2028 (пятый год реализации) | 2029 (шестой год реализации) | 2030 (седьмой год реализации) | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014-2020 годы» | всего, в том числе: | 4954,2 | 3237,31 | 3328,31 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет | 136,0 | 149,8 | 163,8 |  |  |  |  | | областной бюджет | 119,0 | 103,0 | 107,0 |  |  |  |  | | местный бюджет | 4699,20 | 2984,51 | 3057,51 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица 1 |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №1 |  | всего, в том числе: | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | «Обеспечение реализации муниципальной программы» | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 2704,5 | 1867,0 | 1867,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | |  | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1.1. | «Финансовое обеспечение главы Кутковского сельского поселения» | всего, в том числе: | 891,0 | 891,0 | 891,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 891,0 | 891,0 | 891,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1.2. | «Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения» | всего, в том числе: | 1811,5 | 976,0 | 976,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 1811,5 | 976,0 | 976,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1.3. | «Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передачи полномочий  » | всего, в том числе: | 2,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 2,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №2 | «Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты» | всего, в том числе: | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.1. | «Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области  » | всего, в том числе: | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет | 136,0 | 149,8 | 163,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №3 | «Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах» | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.1. | «Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий» | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №4 | «Развитие градостроительной деятельности» | всего, в том числе: | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4.1. | «Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий» | всего, в том числе: | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №5 | «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения» | всего, в том числе: | 540,5 | 155,210 | 155,210 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет | 119,0 | 103,0 | 107,0 |  |  |  |  | | районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 421,5 | 52,210 | 48,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5.1. | «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования» | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ПОДМЕРОПРИЯТИЕ 5.1.1 | «Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения» | всего, в том числе: | 285,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | районный бюджет |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | | местный бюджет | 285,3 | 0 | 0 |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ПОДМЕРОПРИЯТИЕ 5.1.2. | «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения» | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5.2. | «Благоустройство дворовых территорий сельского поселения» | всего, в том числе: | 255,2 | 155,21 | 155,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет | 119,0 | 103 | 107 |  |  |  |  | | местный бюджет | 136,2 | 52,21 | 48,21 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5.3. | «Комплексное развитие систем  Коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы» | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5.4. | «Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры» | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №6 | «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» | всего, в том числе: | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 6.1. | «Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий  » | всего, в том числе: | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 3,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №7 | «Развитие культуры сельского поселения» | всего, в том числе: | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.1. | «Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения» | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.2. | «Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры» | всего, в том числе: | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 1371,7 | 991,3 | 991,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №8 | «Развитие физической культуры и спорта» | всего, в том числе: | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8.1. | «Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий  » | всего, в том числе: | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | Подпрограмма №9 | «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | всего, в том числе: | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | | ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 9.1. | «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» | всего, в том числе: | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  | | местный бюджет | 195,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  | | юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | | физические лица |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  | | Приложение 3 к программе «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» | | |
|  | | **План реализации муниципальной программы «Развитие Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района» на 2024 год.** | | | | | | | | |
| № п/п | Статус | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность руководителя исполнителя) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году | | КБК | Расходы, предусмотренные решением представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, на 2017 год |
| начала реализации мероприятия в очередном финансовом году | окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 |
|  |  | | **ВСЕГО** |  |  |  |  | |  | 4954,2 |
| 1 | ПОДПРОГРАММА 1 | | Обеспечение реализации муниципальной программы | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Развитие Кутковского сельского поселения» | | 91401046010192010100,91401046010192010200,91401046010192010800,91401026010292020100, 91401136010390300500 | 2704,5 |
|  | Основное мероприятие 1.1 | | Финансовое обеспечение деятельности администрации Кутковского сельского поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Развитие Кутковского сельского поселения на 2014 – 2020 годы» | | 91401046010192010100,91401046010192010200,91401046010192010800,91401026010292020100 | 2702,5 |
|  | Основное мероприятие 1.3 | | «Предоставление бюджету муниципального района из бюджета поселения межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, а также контроля в сфере закупок» | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | 91401136010390300500 | 2,0 |
|  | ПОДПРОГРАММА 2 | | Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты |  | 01.01.24г. | 31.12.24г. | качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету | | 91402036020151180100,91402036050151180200 | 136,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1 | | Финансовое обеспечение деятельности военно-учетного работника на территории Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области |  | 01.01.24г. | 31.12.24г. | качественное выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету | | 91402036020151180100,91402036050151180200 | 136,0 |
|  | ПОДПРОГРАММА 3 | | Защита населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | 91403096030191430500 | 0 |
|  | Основное мероприятие 3.1 | | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | 91403096030191430540 | 0 |
|  | ПОДПРОГРАММА 4 | | Развитие градостроительной деятельности | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | 91404126040190850500 | 2,1 |
| 8 | Основное мероприятие 4.1 | | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | | 91404126040190850500 | 2,1 |
|  | ПОДПРОГРАММА 5 | | Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения поселения и развитие дорожного хозяйства поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 91404096050181280200, 91405036050298610200 | 540,5 |
|  | Мероприятие5.1 | | Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения за счет увеличения объемов работ по ремонту и содержанию дорог | | 91404096050181280200 | 285,3 |
|  | Мероприятие 5.1.1 | | Расходы за счет переданных полномочий из районного бюджета на строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 91404096050181280200 | 285,3 |
|  | Мероприятие 5.1.2 | | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 91404096050191290200 | 0 |
|  | Мероприятие5.2 | | Благоустройство дворовых территорий сельского поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 91405036050298610200 | 255,2 |
|  | Мероприятие 5.3 | | Исполнение мероприятий согласно утвержденной программе «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области на период 2014-2024 годы» | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 0 | 0 |
|  | Мероприятие 5.4 | | Создание объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, жилья, инфраструктуры | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 0 | 0 |
|  | ПОДПРОГРАММА 6 | | Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. | | 91407076060190310500 | 3,3 |
|  | Основное мероприятие6.1 | | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. | | 91407076060190310500 | 3,3 |
|  | ПОДПРОГРАММА 7 | | Развитие культуры сельского поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни | | 91408016070100590100,91408016070100590200 | 1371,7 |
|  | Мероприятие7.1 | | Обеспечение условий для развития культуры сельского поселения | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Достижение значений целевых показателей согласно их плановых значений | | 0 | 0 |
|  | Мероприятие7.2 | | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни | | 91408016070100590100,91408016070100590200 | 1371,7 |
|  | ПОДПРОГРАММА 8 | | Развитие физической культуры и спорта | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом | | 91411026080190410500 | 0,8 |
|  | Основное мероприятие 8.1 | | Финансовое обеспечение мероприятий согласно Соглашению по передаче полномочий | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом | |  | 0,8 |
|  | ПОДПРОГРАММА 9 | | Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24г. | 31.12.24г. | Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки гражданам | | 91410016090190470300 | 195,3 |
|  | Основное мероприятие 9.1 | | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Кутковского сельского поселения Грибановского муниципального района | Администрация Кутковского сельского поселения | 01.01.24. | 31.12.24г. | Повышение уровня предоставления мер социальной поддержки гражданам | | 91410016090190470300 | 195,3 |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |